Bydgoszcz, dn. 16 stycznia 2023 r.

Informacja o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Bydgoszczy

Stosownie do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa z dnia 21 października 2019 r. (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 998 ze zm.), zwanego dalej rozporządzeniem, Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Bydgoszczy informuje, że posiada do zagospodarowania zbędne składniki rzeczowe majątku ruchomego (wykaz ww. stanowi załącznik nr 1 do niniejszej informacji).

Zagospodarowanie zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego odbywa się poprzez:

a) nieodpłatne przekazanie na czas nieoznaczony na rzecz jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych;
b) zbycie w formie darowizny na rzecz podmiotów określonych w § 39 ust.1 rozporządzenia, o ile nie dojdzie do zagospodarowania składników w sposób określony w pkt a;
c) likwidację, o ile nie dojdzie do zagospodarowania składników w sposób określony w pkt a-b.

Należy mieć przy tym na uwadze, że w myśl § 7 ust. 2 rozporządzenia, przy gospodarowaniu zbędnymi i zużytymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego poprzez nieodpłatne przekazanie lub darowiznę uwzględniane będą w pierwszej kolejności, potrzeby jednostek sektora finansów publicznych.

Nieodpłatne przekazanie

Jednostki wymienione w § 38 ust. 1 rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego na czas nieoznaczony, w formie nieodpłatnego przekazania, proszone są o składanie pisemnych wniosków zawierających elementy, o których mowa w § 38 ust. 4 rozporządzenia, tj.:

- nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej, występującej o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego;
- wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;
- oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
- uzasadnienie;
- oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem wybranych składników rzeczowych majątku lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.

W przypadku gdy co najmniej dwie jednostki wymienione w § 38 ust. 1 rozporządzenia, będą zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem tego samego składnika majątku o przydziale decydować będzie kolejność wpływu wniosków.

Darowizna

Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 rozporządzenia zainteresowane nabyciem poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego w formie darowizny, proszone są o składanie pisemnych wniosków zawierających:

- nazwę, siedzibę i adres, numer telefonu, adres poczty elektronicznej zainteresowanego podmiotu;
- wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;
- oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
- zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny;
- wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę;
- uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

Do wniosku należy dołączyć kopię dokumentu określającego organizację oraz przedmiot działalności (np. statut) podmiotu.

Szczegółowe informacje

1. Pisemne wnioski oraz oferty wraz z wymaganymi dokumentami, należy przesłać na adres: Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 10, 85-020 Bydgoszcz lub złożyć osobiście **do dnia 30 stycznia 2023 r.** z dopiskiem „Zbędne składniki majątku".
2. Wskazane w załączniku nr 1 składniki rzeczowe majątku ruchomego można oglądać w siedzibie Delegatury Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Toruniu (ul. Moniuszki 15/21) w godzinach pracy Inspektoratu (7:15 - 15:15) po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym tel. 56-655-43-92
3. Rozpatrywanie wniosków dotyczących nieodpłatnego przekazania oraz darowizny odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich wpływu.
4. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie zapoznania się ze stanem przedmiotów jest p. Marzena Nowak 56-655-43-92

Kujawsko-Pomorski
Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej

Wojewódzki Inspektor
Inspekcji Handlowej

Tomasz Sypniewski

Załączniki:

- załącznik nr 1 – wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego
- załącznik nr 2 – klauzula informacyjna

załącznik nr 1

Wykaz zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego					
Lp.	**Nazwa**	**Numer inwentarzowy**	**Ilość**	**Stan składnika majątku**	**Propozycja zagospodarowania**
1	Witryna szklana	IH/T-16/23	1	**zbędny składnik rzeczowy majątku ruchomego**	1) nieodpłatne przekazanie, 2) zbycie w formie darowizny, 3) likwidacja, o ile nie dojdzie do skutku pkt 1-2.
2	Regał	IH/T-17/31	1	**zbędny składnik rzeczowy majątku ruchomego**	1) nieodpłatne przekazanie, 2) zbycie w formie darowizny, 3) likwidacja, o ile nie dojdzie do skutku pkt 1-2.
3	Szafka	IH/T-16/22	1	**zbędny składnik rzeczowy majątku ruchomego**	1) nieodpłatne przekazanie, 2) zbycie w formie darowizny, 3) likwidacja, o ile nie dojdzie do skutku pkt 1-2.
4	Biurko	IH/T-16/29	1	zbędny składnik rzeczowy majątku ruchomego	1) nieodpłatne przekazanie, 2) zbycie w formie darowizny, 3) likwidacja, o ile nie dojdzie do skutku pkt 1-2.
5	Biurko z przystawką	T-9/15/c	1	zbędny składnik rzeczowy majątku ruchomego	1) nieodpłatne przekazanie, 2) zbycie w formie darowizny, 3) likwidacja, o ile nie dojdzie do skutku pkt 1-2.
6	Szuflady-kontener	IH/T-9/15b	1	zbędny składnik rzeczowy majątku ruchomego	1) nieodpłatne przekazanie, 2) zbycie w formie darowizny, 3) likwidacja, o ile nie dojdzie do skutku pkt 1-2.
7	Stolik pod komputer	IH/T-16/28	1	zbędny składnik rzeczowy majątku ruchomego	1) nieodpłatne przekazanie, 2) zbycie w formie darowizny, 3) likwidacja, o ile nie dojdzie do skutku pkt 1-2.
8	Szafka	IH/T-17/32	1	zbędny składnik rzeczowy majątku ruchomego	1) nieodpłatne przekazanie, 2) zbycie w formie darowizny, 3) likwidacja, o ile nie dojdzie do skutku pkt 1-2.
9	Wieszak	T-95/36a	1	zbędny składnik rzeczowy majątku ruchomego	1) nieodpłatne przekazanie, 2) zbycie w formie darowizny, 3) likwidacja, o ile nie dojdzie do skutku pkt 1-2.